ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2020
Pregão Presencial Nº 10/2019

Aos treze dias do mês de janeiro de 2020, **O MUNICÍPIO DE CERRO GRANDE DO SUL, RS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 92.324.748/0001-68, com sede na Rua Ernesto Ingomar Schmaedecke, 71,Centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **SÉRGIO SILVEIRA DA COSTA**, brasileiro, casado, comerciante, residente e domiciliado neste Município, doravante denominado **CONTRATANTE**, nos termos do Art. 15 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de1993, face a classificação das propostas apresentadas no pregão nº10/2019, para REGISTRO DE PREÇOS, por deliberação do Pregoeiro e Equipe de Apoio, homologada em 13/01/2020, e publicada no site do município, em 13/01/2020, resolve REGISTRAR OS PREÇOS das empresas participantes da licitação, por lote, observadas as cláusulas estabelecidas no edital que regeu o certame e aquelas enunciadas nas Cláusulas que se seguem:

1. OBJETO
1.1 A presente Ata de Registro de Preços tem por finalidade registrar os preços dos produtos especificados no Anexo I do Edital de Pregão nº 10/2019, ofertados no certame licitatório, passando a fazer parte integrante dessa Ata.

2. VALIDADE
2.1 O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.
2.2 Conforme art. 15, § 4º, da Lei nº 8.666/1993, e art. 6, parágrafo único, do Decreto Municipal nº 13/2019, a Administração não está obrigada a realizar compras exclusivamente por intermédio dessa Ata, podendo adotar, para tanto, licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

3. CONTRATO
3.1 Para o fornecimento dos produtos registrados nessa Ata poderão ser celebrados contratos específicos com as licitantes, com posteriores solicitações, conforme item 5.

4. PREÇOS
4.1 Os preços ofertados pelas empresas na licitação serão devidamente registrados, conforme demonstrativo abaixo:

1ª Colocada: **DANELON & CIA LTDA**

Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Marca	Valor
1	CIMENTO, SACO 50 KG	UN	662,00	Intercemt	30,50
2	AREIA MEDIA	M3	54,00	Postinger	75,00
3	BRITA MEDIA	M3	33,00	Postinger	110,00
4	BARRA FERRO 4.2MM	BRR	124,00	Arcellormital	7,70
5	BARRA FERRO 6MM	BRR	100,00	Arcellormital	14,70
6	BARRA FERRO 8 MM	BRR	68,00	Arcellormital	24,39
7	BARRA FERRO 10 MM	BRR	50,00	Arcellormital	37,45
8	BOBINA DE LONA PRETA 6X100M, 150 MICRAS.	UN	10,00	Agrolonas	465,00
9	BARRA CANO ÁGUA MARROM 40MM CFE NBR 5648/2010 DA ABNT	UN	50,00	Tubozan	44,88
10	BARRA CANO ÁGUA MARROM 50MM CFE NBR 5648/2010 DA ABNT	UN	50,00	Tubozan	54,50

11	BARRA CANO ÁGUA MARROM 60MM CFE NBR 5648/2010 DA ABNT	UN	50,00	Tubozan	76,77
12	PREGO 25 X 72 - PCT 01 KG	PAC	500,00	Arcellormital	11,10
14	CONECTOR PARALELO EM ALUMÍNIO 1 COM PARAFUSO PARA EMENDA DE CABOS ELÉTRICOS	UN	500,00	Gasparzinho	3,85
15	LAMPADA TUBULAR LED 20 W, T8, 6500K, 1800 LUMENS, 1,20 M, BIVOLT - LUZ BRANCA	UN	200,00	Lumier	26,60
16	LÂMPADA LED20 W, TIPO BULBO, LUZ BRANCA 6500K, MINIMO DE 2010 LUMENS, E27, 220V	UN	200,00	Ourolux	36,00
17	LÂMPADA LED TIPO BULBO, LUZ BRANCA, 15W, 3000K DE TEMPERATURA DA COR, E27, NO MÍNIMO 1311 LUMENS, 220 W	UN	200,00	L & D	16,00
19	LUVA ÁGUA MARROM 60MM CFE NBR 5648/2010 DA ABNT	UN	50,00	Krona	8,90
20	TORNEIRA ELETRICA C/ BICA MOVEL E ALTA - 4500W - 220V	UN	30,00	Sintex	126,33
21	TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO 2,13M X 5MM	UN	50,00	Brasilit	36,00
22	TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO 1,83M X 1,10 M X 6MM	UN	50,00	Brasilit	36,33
23	TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO 2,44M X 1,10 M X 6MM	UN	92,00	Brasilit	47,80
24	GUIA 15X1X5,4M EUCALIPTO	UN	100,00	Danelon	13,68
25	TABUA 25x1x5,4m EUCALIPTO	UN	50,00	Danelon	19,97
26	TABUA 20 X 1 X 5,40 M EUCALIPTO	UN	50,00	Danelon	16,70
27	CANALETA DE PVC BRANCO ESTREITA COM FITA DUPLA FACE	UN	100,00	Illumi	7,90
28	FITA VEDA ROSCA 12X10 M	UN	100,00	Krona	2,00
29	CABO PP 2X2,5MM	M	300,00	Corfio	3,38
30	MOURÃO DE EUCALIPTO COMUM (VERMELHO) 10CMX10CMX2,70M	UN	100,00	Tavares	22,33
31	TIJOLO CERAMICO 6 FUROS 9 X14 X 19CM	UN	13.840,00	Munhoz	0,47
32	IMPERMEABILIZANTE 1 L	UN	12,00	Quartzolit	9,90
33	ALVENARITE 1 L	UN	12,00	Tedox	4,90
34	GUIA 10 x 1 x 4,50M EUCALIPTO	UN	48,00	Danelon	7,50
36	ARAME GALVANIZADO Nº 14	KG	12,00	Bekgo	13,90
37	TABUA DE EUCALIPTO PARA ASSOALHO, TIPO MACHO E FEMEA	M2	30,00	Tavares	46,33
38	GUIA 7CM X 2,5CM X 5,4M	UN	3,00	Danelon	7,50
39	PEDRA GRÊS (ARENITO) 40 X 20 X 18 CM	UN	4.513,00	Moller	4,30
40	BARRA FERRO 5 MM	BRR	15,00	Arcellormital	10,30
41	REJUNTE PARA PISO/AJULEJO - PCT 1KG	PAC	35,00	Colafix	3,90
42	PORTA DE AÇO PINTADO COM MARCO 80 X 2,10 M	UN	2,00	Rio bras	677,67
43	JANELA BASCULANTE EM AÇO PINTADO C/ VIDRO CANELADO 40 X 40CM	UN	2,00	Rio bras	73,00
44	GUIA DE EUCALIPTO 10CM X 2,5 CM X 5,40 M	UN	6,00	Danelon	8,90
45	PREGO 17 X 27 - PCT 01 KG	PAC	1,00	Belgo	10,50
46	TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO 1,22 X 1,10 6MM	UN	8,00	Brasilit	25,70
47	TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO 3,05 X 1,10 6MM	UN	6,00	Brasilit	63,10
48	CUMIEIRA ONDULADA 1,10M X 6MM ANGULO DE 10º	UN	4,00	Brasilit	35,95
49	MANTA ASFALTICA 3MM X 20 CM DE LARGURA	M	12,00	Brasilit	6,60
51	AREIA FINA	M3	0,50	Postinger	110,00
52	CAL HIDRATADO, SACO 20 KG	UN	5,00	Itabranca	11,50
53	AREIA GROSSA	M3	0,50	Postinger	70,00
54	CIMENTO COLA ACII 20 KG	SC	9,00	Colafix	14,80
55	PISO CERAMICO PEI 5	M2	10,00	Cejatel	14,57
56	ESPAÇADOR CRUZ 3MM	PAC	2,00	Atlas	3,00
57	AZULEJO CERAMICO	M2	25,00	Cejatel	15,30
58	BARRA CANO ESGOTO 100MM, CFE NBR 5688/2010 DA ABNT	UN	29,00	Tubozan	49,70
59	BARRA CANO ESGOTO 40 MM	UN	1,00	Tubozan	20,50
60	FOSSA SEPTICA PRE FABRICADA P/ 10 PESSOAS	UN	1,00	Cimensul	2.607,00

61	FILTRO ANAEROBICO PRE FABRICADA P/ 10 PESSOAS	UN	1,00	Cimensul	2.738,00
63	VASO SANITARIO COR BRANCA	UN	2,00	Deca	109,00
64	ASSENTO VASO SANITARIO COR BRANCA	UN	2,00	Metasul	24,00
65	LAVATORIO COM COLUNA NA COR BRANCA	UN	2,00	Deca	114,00
66	TIJOLO MACICO	UN	3.500,00	Munhoz	0,38
67	DJUNTOR UNIPOLAR 16 A	UN	2,00	Soprano	12,00
68	INTERRUPTOR SIMPLES INTERNO	UN	2,00	Illumi	6,25
69	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO P/ 02 INTERRUPTORES	UN	1,00	Bet	14,00
70	MADEIRA DE EUCALIPTO 15CM X 15CM X 4,00 M	UN	8,00	Danelon	75,00
71	MADEIRA DE EUCALIPTO 5CM X 15CM X 5,40M	UN	9,00	Danelon	22,80
72	TELA SOLDADA, FIO 2,3MM, ALTURA DE 1,5 M	M	100,00	Morada	22,80
73	ARAME LISO GALVANIZADO 2,1MM - ROLO 500M	UN	1,00	Pantanal morlan	249,00
74	LINHA DE NYLON PEDREIRO 0,90 MM	UN	1,00	Dourado	10,50
75	RESERVATORIO DE AGUA DE POLIETILENO 500 L	UN	1,00	Fibraoeste	226,33
76	JOELHO 90º DE ESGOTO 100 MM	UN	7,00	Krona	4,90
77	FOSSA SEPTICA DE PARA VOLUME DE 5000L	UN	1,00	Backof	4.900,00
78	BRITA Nº 3	M3	3,50	Postinger	116,00
				Total	

5. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

I - A partir da assinatura desta ata de registro de preços, o licitante se obriga a cumprir, na sua íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

II - A existência da ata de registro de preços não obriga a Administração a firmar contratações que dela poderão advir ficando-lhe facultada a realização de outras licitações para aquisição do objeto licitado, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

III - O compromisso de entrega só estará caracterizado mediante a retirada da nota de empenho ou emissão de autorização de fornecimento, o que ocorrer primeiro.

IV - O fornecedor fica obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência da ata de registro de preços, a critério da Administração.

V - Quando, por motivo superveniente, o preço inicialmente registrado tornar-se superior ao praticado no mercado, a Administração tomará as seguintes providências:

a) convocará o fornecedor visando à negociação para redução dos preços e sua adequação aos praticados no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocará os demais fornecedores participantes do certame licitatório que originou o presente registro de preços, em sua ordem de classificação por menor preço, visando igual oportunidade de negociação.

VI - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

VII - A comunicação do cancelamento do preço registrado nos casos previstos no inciso VIII será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se comprovante nos autos que deram origem ao registro de preços.

VIII - A solicitação do fornecedor para cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, caso não aceitas as razões do pedido.
IX - O detentor ficará obrigado a atender todas as autorizações de fornecimento emitidas durante a vigência da ata de registro de preços, mesmo se a entrega dela decorrente for prevista para data posterior ao vencimento da ata.

6. EXCLUSÃO DE LICITANTE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1 O licitante que teve seu preço registrado poderá ser excluído da presente Ata, com a consequente aplicação das penalidades previstas no edital e no contrato, assegurado o contraditório e ampla defesa, nas seguintes hipóteses:
a) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes na presente Ata;
b) quando, convocado, o fornecedor não assinar o contrato, sem justificativa aceitável;
c) quando o fornecedor não realizar a entrega do item no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
d) quando, solicitado o reequilíbrio econômico-financeiro pela Administração, o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, e esse se tornar superior ao praticado no mercado;
e) quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, por estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente à licitação, alheio a sua vontade, decorrente de caso fortuito ou força maior, desde que o pedido de cancelamento esteja devidamente instruído com a documentação comprobatória da situação alegada;
6.2 As hipóteses elencadas no item anterior serão devidamente apuradas e formalizadas em processo administrativo próprio, e comunicadas por escrito, com protocolo de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de cinco dias úteis.
6.3 No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, as comunicações necessárias serão feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, excluído o licitante da ata de registro de preços.

7. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

7.1 As solicitações de fornecimento à licitante 1ª colocada serão feitas pelo próprio Órgão Gerenciador por escrito, mediante emissão de autorização de fornecimento, preenchida em modelo próprio, datada e assinada.
7.2 As autorizações de fornecimento poderão ser entregues diretamente na sede da 1ª colocada ou encaminhadas por meio eletrônico, com antecedência mínima de cinco dias úteis da data marcada para o fornecimento.
7.3 As entregas deverão ser efetuadas nos endereços determinados pelo OG, em dias úteis, das 08:00 às 17:00 horas.
7.4 A Registrada deverá enviar ao OG, até o quinto dia de cada mês, a relação completa dos itens com a respectiva quantidade, adquiridos no mês anterior.
7.5 Dentro do prazo de vigência contratual, a licitante 1ª colocada está obrigada ao fornecimento do(s) produto(s), desde que obedecidas às condições da ordem de compra e cláusulas do edital do pregão, que precedeu a formalização dessa Ata.
7.6 Os itens entregues em desacordo com as especificações do edital ou condições exigidas no contrato, deverão ser rejeitados pela Administração, em observância ao art. 76, da Lei nº 8.666/1993, e retirados nos seguintes prazos:
a) imediatamente, se a rejeição ocorrer no ato da entrega; e

b) em até dois dias após a contratada ter sido devidamente notificada, caso a constatação de irregularidade seja posterior à entrega.
7.7 A recusa da Registrada em atender à substituição do item levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento.

8. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
8.1 Os recursos orçamentários, para fazer frente às despesas da presente licitação no caso de aquisição, serão alocados quando da emissão das notas de empenho

9. FISCALIZAÇÃO
9.1 Cabe ao OG proceder à fiscalização rotineira dos itens recebidos, quanto à quantidade, qualidade, compatibilidade com as características ofertadas na proposta e demais especificações.
9.2 O responsável pelo OG está investido do direito de recusar, em parte ou totalmente, o material que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que esteja sendo entregue fora dos dias e horários preestabelecidos.
9.3 As irregularidades constatadas pelo OG deverão ser comunicadas ao ordenador de despesas, no prazo máximo de dois dias, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las ou, quando for o caso, aplicadas as penalidades cabíveis.
9.4 O OG promoverá ampla pesquisa no mercado em periodicidade trimestral, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os nele praticados, condição indispensável para a solicitação da aquisição.
9.5 Ao OG competirá a publicação trimestral, na imprensa oficial, dos preços registrados pela Administração, em observância ao previsto no art. 15, § 2º, da Lei nº 8.666/1993.

10. DO PAGAMENTO
I – Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, após cada entrega dos produtos e notas fiscais no setor de compras, as quais deverão ser distintas por secretaria e acompanhadas pelas Certidões Negativas de Débitos junto à Fazenda Federal, Estadual e Municipal, Certificado de Regularidade com o FGTS e Negativa de Débitos Trabalhistas e com observância do artigo 5° da Lei n° 8.666/93. A nota deverá ser atestada quando da efetiva execução da entrega dos produtos. Para tanto a referida fatura deverá estar devidamente visada pelo responsável da Secretaria interessada.

II - O pagamento somente será liberado após o recolhimento de eventuais multas que lhe tenham sido impostas em decorrência de inadimplência contratual.
III - Qualquer erro ou omissão havido na documentação fiscal ou na fatura será objeto de correção pela empresa e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente regularizado.
IV - O Município reserva-se o direito de suspender o pagamento da prestação de serviço ou fornecimento de bens realizados em desacordo com as especificações constantes na ata de registro de preços.
V - No caso de inadimplemento do Contratante, será obedecido o que dispõe o art. 40, inc. XIV, alínea "c" da Lei Federal nº. 8.666/93, sendo utilizado o índice do IGPM, *pro rata die*.

11. DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

I – Os preços não sofrerão reajustes, conforme determina o parágrafo 1º do art. 2º da Lei Federal nº 10.192, de 14 de fevereiro de 2001.
II – Ocorrendo às hipóteses previstas no art. 65, inciso II, alínea "d", da Lei n° 8.666/93 com redação dada pela Lei nº 8.883, de 08.06.1994, será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, requerido pela parte interessada, devendo para tanto ser encaminhado pedido de reequilíbrio econômico-financeiro devidamente fundamentado e justificado, demonstrando de maneira clara e inequívoca o pedido, protocolado no setor de Protocolo Geral da Prefeitura, endereçado ao órgão gerenciador do Registro de Preços, no presente caso ao Setor de Compras.

III – O realinhamento não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado e deverá manter a diferença percentual apurada entre o preço de custo e o preço originalmente constante na proposta, bem como, o preço de mercado vigente à época do pedido de revisão dos preços.
IV – O pedido de realinhamento dos preços praticados poderá acarretar pesquisa de preços junto aos demais fornecedores com preços registrados, podendo ocorrer substituição na ordem classificatória de fornecedor devido à obrigatoriedade legal de aquisição pelo menor preço.

12. DA GARANTIA DA EXECUÇÃO DA ATA
A empresa garante que o objeto será executado na forma, prazo e qualidade contidos no processo licitatório, nas quantidades solicitadas na respectiva nota de empenho.

13. DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES

PARÁGRAFO PRIMEIRO – DOS DIREITOS
Constitui direito do Município, receber o objeto desta ata quando for solicitado, nas condições avençadas e, da Fornecedora, perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionado.

PARÁGRAFO SEGUNDO – DAS OBRIGAÇÕES
I - Constituem obrigações do **Município**:
a) efetuar o pagamento ajustado e,
b) dar à Fornecedora as condições necessárias a regular execução das obrigações assumidas.
II - Constituem obrigações da **Fornecedora**:
a) manter, durante toda a execução da ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
b) assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais decorrentes da execução da presente ata;
c) entregar o objeto desta ata, conforme convencionado, sem qualquer encargo ou despesa para o Município;
d) serão de inteira responsabilidade da fornecedora os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste contrato, isentando a contratante de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda;
e) A fornecedora será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados pela má qualidade dos produtos,

devendo ser adotadas, dentro de 48 (quarenta e oito) horas, as providências necessárias para o ressarcimento;
f) Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente;
g) Nos valores, referidos na cláusula primeira, estão incluídas todas as despesas de fretes, bem como taxas, impostos e seguros que incidam ou venham a incidir sobre as mercadorias contratadas;
h) Sempre que houver necessidade, o município reserva-se o direito de exigir da fornecedora, análise do produto ou parecer técnico de empresa ou profissional legalmente habilitado para tal, assim como solicitar documentos que entender necessários;
i) Se dentro do período de validade dos produtos, ocorrer algum problema, o município realizará análises que entender conveniente, devendo a fornecedora assumir as despesas e substituir os produtos rejeitados.

14. DAS PENALIDADES

14.1 Pelo inadimplemento das obrigações sejam na condição de participante do pregão ou de contratada, as licitantes, conforme as infrações estarão sujeitas às seguintes penalidades:

a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 6 meses e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*

b) manter comportamento inadequado durante o pregão: *afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;*

c) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*

d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência;*

e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 5 (cinco) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;

f) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 (três) anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

g) inexecução total do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;*

h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

14.2 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

14.3 Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

15. DA EFICÁCIA

A presente ata somente terá eficácia depois de publicada na Imprensa Oficial do Município.

16. DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Tapes, RS, para dirimir dúvidas ou questões oriundas da presente ata.

17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Firmam a presente ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

E, por assim haverem acordado, declaram as partes aceitarem todas as disposições estabelecidas na presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pela Administração Municipal, representada pelo OG, pelo representante legal da(s) EMPRESA(S) REGISTRADA(S), e duas testemunhas.

Local, em 13 de janeiro de 2020.

Órgão Gerenciador	Danelon & Cia Ltda
Testemunha	Testemunha